



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
PRO-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

FOLHA DE PONTO

MÊS: MAIO/2017

SERVIDOR:	MATRÍCULA:	HORÁRIO DE TRABALHO:
CARGO/FUNÇÃO:	LOTAÇÃO:	CARGA HORÁRIA: HS SEMANAIS

DIA	HORA DE ENTRADA (MANHÃ)	RUBRICA DO SERVIDOR	HORA DE SAÍDA (MANHÃ)	RUBRICA DO SERVIDOR	HORA DE ENTRADA (TARDE)	RUBRICA DO SERVIDOR	HORA DE SAÍDA (TARDE)	RUBRICA DO SERVIDOR	OCORRÊNCIA (SE HOUVER)	HORAS TRABALHADAS	TOTAL HORAS CREDITO (C) DEBITO (D)	OBSERVAÇÃO DA CHEFIA
01	FERIADO	FERIADO	FERIADO	FERIADO	FERIADO	FERIADO	FERIADO	FERIADO				
02												
03												
04												
05												
06	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO				
07	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO				
08												
09												
10												
11												
12												
13	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO				
14	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO				
15												
16												
17												
18												
19												
20	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO				
21	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO				
22												
23												
24												
25												
26												
27	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO	SÁBADO				
28	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO				
29												
30												
31												

Posição do Mês Anterior: _____ hs (Crédito) ou (Débito)	Posição para o Próximo Mês: _____ hs (Crédito) ou (Débito)
---	--

DATA ____ / ____ / ____ ASSINATURA DO SERVIDOR: _____ VISTO DA CHEFIA IMEDIATA: _____