



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Boletim de Pessoal extraordinário 23/09/2020



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
PREFEITURA UNIVERSITÁRIA

Portaria de Localização

PORTARIA Nº. 01/2020 – PREFEITURA UNIVERSITÁRIA

Belém, 21 de setembro de 2020.

O HERIBERTO FERREIRA DE FIGUEIREDO usando das atribuições que lhe confere a Portaria nº 2330, de 10 de Agosto de 2017.

RESOLVE

Localizar o servidor **ELOTÉRIO SANTANA CHAVES**, matrícula SIAPE **0388743**, ocupante do cargo de **VIGILANTE** exercendo suas atividades na **DIVISÃO OPERACIONAL DE VIGILÂNCIA/PREFEITURA**, desde **01/11/1984**, com carga horária semanal de **30 horas**.

Ambiente de trabalho: Entrada de Veículos, Portão Principal, Pavilhão de Salas, Cruzamento EMBRAPA, Administração, Zootecnia, Garagem, HOVET, Prédio de LIBRAS, Departamento de Solos, Instituto de Ciências Agrárias (ICA), Bio-Fauna, Prédio Central e Centro de Docentes.

1.DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA SEMANAL DOCENTE (CHSD) – (Apenas para professor).

DESCRIÇÃO	CHSD	LOCAL DAS ATIVIDADES
1.1. Ensino: Aula teórica		
Aula prática		
1.2. Pesquisa		
1.3. Extensão		
1.4. Preparação de aulas		
1.5. Administração		
1.6. Outras		

2.DAS ATIVIDADES/OPERAÇÕES EXPOSTAS A RISCOS - (Para professor e técnico).

ITEM	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Horas semanais
1	Exerce a vigilância na UFRA, rondando suas dependências e observando a entrada e saída de pessoas ou bens, para evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e à segurança. As atividades típicas deste servidor são: Percorrer a área sob sua responsabilidade, atentamente para eventuais anormalidades nas rotinas de serviço; vigiar a entrada e saída das pessoas, ou bens da Universidade, realizando vistorias em veículos quando necessário; tomar as medidas necessárias para evitar danos, baseando-se nas circunstâncias observadas e valendo-se da autoridade que lhe foi outorgada; atende ao público prestando informações quando solicitado; controlar a entrada e saída de veículos oficiais da UFRA; prestar informações que possibilitam a punição dos infratores e volta à normalidade; redigir ocorrências das anormalidades ocorridas no plantão e executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.	30
Tempo total de exposição aos riscos (horas semanais) 1 + 2 + 3 + 4 + 5		Total 30 horas

Heriberto Ferreira de Figueiredo
Prefeito Universitário da UFRA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
PREFEITURA UNIVERSITÁRIA

Portaria de Localização

PORTARIA Nº. 02/2020 – PREFEITURA UNIVERSITÁRIA

Belém, 21 de setembro de 2020.

O HERIBERTO FERREIRA DE FIGUEIREDO usando das atribuições que lhe confere a Portaria nº 2330, de 10 de Agosto de 2017.

RESOLVE

Localizar o servidor **Orivaldo Pereira da Paixão** matrícula SIAPE **0388303**, ocupante do cargo de **Vigilante**, exercendo suas atividades na **Divisão de Operacional de Vigilância/Prefeitura**, desde **01/04/1984**, com carga horária semanal de **30 horas**.

Ambiente de trabalho: Entrada de Veículos, Portão Principal, Pavilhão de Salas, Cruzamento EMBRAPA, Administração, Zootecnia, Garagem, HOVET, Prédio de LIBRAS, Departamento de Solos, Instituto de Ciências Agrárias (ICA), Bio-Fauna, Prédio Central e Centro de Docentes.

1.DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA SEMANAL DOCENTE (CHSD) – (Apenas para professor).

DESCRIÇÃO	CHSD	LOCAL DAS ATIVIDADES
1.1. Ensino: Aula teórica		
Aula prática		
1.2. Pesquisa		
1.3. Extensão		
1.4. Preparação de aulas		
1.5. Administração		
1.6. Outras		

2.DAS ATIVIDADES/OPERAÇÕES EXPOSTAS A RISCOS - (Para professor e técnico).

ITEM	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Horas semanais
1	Exerce a vigilância na UFRA, rondando suas dependências e observando a entrada e saída de pessoas ou bens, para evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e à segurança. As atividades típicas deste servidor são: Percorrer a área sob sua responsabilidade, atentamente para eventuais anormalidades nas rotinas de serviço; vigiar a entrada e saída das pessoas, ou bens da Universidade, realizando vistorias em veículos quando necessário; tomar as medidas necessárias para evitar danos, baseando-se nas circunstâncias observadas e valendo-se da autoridade que lhe foi outorgada; atende ao público prestando informações quando solicitado; controlar a entrada e saída de veículos oficiais da UFRA; prestar informações que possibilitam a punição dos infratores e volta à normalidade; redigir ocorrências das anormalidades ocorridas no plantão e executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.	30
Tempo total de exposição aos riscos (horas semanais) 1 + 2 + 3 + 4 + 5		Total 30 horas

Heriberto Ferreira de Figueiredo
Prefeito Universitário da UFRA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
PREFEITURA UNIVERSITÁRIA

Portaria de Localização

PORTARIA Nº. 03/2020 – PREFEITURA UNIVERSITÁRIA

Belém, 21 de setembro de 2020.

O HERIBERTO FERREIRA DE FIGUEIREDO usando das atribuições que lhe confere a Portaria nº 2330, de 10 de Agosto de 2017.

RESOLVE

Localizar o servidor **PAULO DA SILVA LADEIRA** matrícula SIAPE **0388744**, ocupante do cargo de **VIGILANTE**, exercendo suas atividades na **DIVISÃO OPERACIONAL DE VIGILÂNCIA/PREFEITURA**, desde **02/09/1985**, com carga horária semanal de **30 horas**.

Ambiente de trabalho: Entrada de Veículos, Portão Principal, Pavilhão de Salas, Cruzamento EMBRAPA, Administração, Zootecnia, Garagem, HOVET, Prédio de LIBRAS, Departamento de Solos, Instituto de Ciências Agrárias (ICA), Bio-Fauna, Prédio Central e Centro de Docentes.

1.DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA SEMANAL DOCENTE (CHSD) – (Apenas para professor).

DESCRIÇÃO	CHSD	LOCAL DAS ATIVIDADES
1.1. Ensino: Aula teórica		
Aula prática		
1.2. Pesquisa		
1.3. Extensão		
1.4. Preparação de aulas		
1.5. Administração		
1.6. Outras		

2.DAS ATIVIDADES/OPERAÇÕES EXPOSTAS A RISCOS - (Para professor e técnico).

ITEM	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Horas semanais
1	Exerce a vigilância na UFRA, rondando suas dependências e observando a entrada e saída de pessoas ou bens, para evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e à segurança. As atividades típicas deste servidor são: Percorrer a área sob sua responsabilidade, atentamente para eventuais anormalidades nas rotinas de serviço; vigiar a entrada e saída das pessoas, ou bens da Universidade, realizando vistorias em veículos quando necessário; tomar as medidas necessárias para evitar danos, baseando-se nas circunstâncias observadas e valendo-se da autoridade que lhe foi outorgada; atende ao público prestando informações quando solicitado; controlar a entrada e saída de veículos oficiais da UFRA; prestar informações que possibilitam a punição dos infratores e volta à normalidade; redigir ocorrências das anormalidades ocorridas no plantão e executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.	30
Tempo total de exposição aos riscos (horas semanais) 1 + 2 + 3 + 4 + 5		Total 30 horas

Heriberto Ferreira de Figueiredo
Prefeito Universitário da UFRA

UFRA/PROGEP – BOLETIM DO PESSOAL
Edição Extraordinária – 23/09/2020

Periodicidade: Mensal e Extraordinária
Distribuição: Interna

Serviço Público Federal

Ministério da Educação
Ministro interino:
Antonio Paulo Vogel de Medeiros

Universidade Federal Rural da Amazônia
Reitor: Prof. Dr. Marcel do Nascimento Botelho
Vice-Reitora: Prof^a. Dra. Janae Gonçalves

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas
Saulo Luís Pereira Wanzeler

Pró-Reitor Adjunto de Gestão de Pessoas
Victor Daniel de Oliveira e Silva

Diretor Administrativo de Pessoal
Wellington José da Silva Alves